



DECRETO DAEM N° 2002.

CHIGUAYANTE, 23 OCT 2017

VISTOS: Estos antecedentes; el D.F.L. N° 1 de 1996 del Ministerio de Educación que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las leyes que lo complementan y modifican; el Decreto Alcaldicio N° 25 de 5 de enero de 1998 que crea la Dirección de Administración de Educación Municipal; la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contrato Administrativo de Suministro y Prestación de Servicio; el Reglamento de la Ley N° 19.886, aprobado por Decreto N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda; Decreto Alcaldicio N° 1978 del 16 de octubre de 2014 que delega en Director de Administración y Educación Municipal la firma en decretos que indica hasta la suma de 499 UTM; La Solicitud de Pedido Interno N° 71 del Liceo José Hipólito Salas, de fecha 25 de Septiembre de 2017; El Certificado de Disponibilidad presupuestaria N° 620/2017 de Jefe de Finanzas (S) y Control Financiero DAEM, de fecha 17 de Octubre de 2017; y en uso de las facultades que me confiere el D.F.L. N° 1, de 26 de Julio de 2006, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1. Autorízase el llamado a Licitación Pública N° 72/2017 denominada "MICROSCOPIOS PARA EL LICEO JOSE HIPOLITO SALAS, FONDOS PRO RETENCION"
2. Apruébase las Bases de la Licitación Pública N° 72/2017 denominada "MICROSCOPIOS PARA EL LICEO JOSE HIPOLITO SALAS, FONDOS PRO RETENCION"
3. Nombrase como integrantes de las Comisiones de las Licitaciones Individualizadas, a los siguientes profesionales:
Comisión de Apertura: Don Juan Orozco Vera, Asesor Jurídico DAEM, Karen González Ríos, Adquisiciones DAEM y Solange Velásquez Martínez, Asistente Social DAEM O quienes legalmente les Subroguen.
4. Impútese los gastos a cuenta presupuestaria indicada según detalle de certificado de disponibilidad.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y PUBLIQUESE EN EL PORTAL WWW.MERCADOPUBLICO.CL.

Por Orden del Sr. Alcalde



MIGUEL GUERRERO MALDONADO
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



PUJO OLAVE PARRA
DIRECTOR DAEM

MGM/HOP/JOV/KGR/kgf

Distribución:

- Alcaldía.
- Secretaría Municipal.
- Dirección de Control.
- Daem (3).
- Archivo.
- Ley Transparencia.

