



MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE  
Dirección de Administración de Educación Municipal

DECRETO D.A.E.M. N° 494. /

CHIGUAYANTE, 25 ABR 2014

**VISTOS:**

El Memo N°08 del Director DAEM (s), el visto bueno del Director (s) DAEM, en la cual solicita cometido funcionario, para doña Flor Cancino Burdiles, Administrativa del Departamento de Personal, para que asista a Capacitación de Remuneraciones, a realizarse a contar del 24 de Abril de 2014 al 30 de Abril de 2014, de 08:30 a 17:30 horas, en el DAEM de San Pedro de la Paz; lo dispuesto en el D.F.L. N°1 de 1996 de Educación; el Decreto Alcaldicio N°25 de fecha 05 de enero de 1998, que crea la Dirección de Administración de Educación Municipal; y en uso de las atribuciones que me confieren los art. 12, 56 y 63 del D.F.L. N°1, de 26 de Julio de 2006, que fijó el texto refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1. Autorízase en Cometido Funcionario a doña Flor Cancino Burdiles, Administrativa del Departamento de Personal, para que asista a Capacitación de Remuneraciones, a realizarse a contar del 24 de Abril de 2014 al 30 de Abril, de 08.30 a 17:30 horas, en el DAEM de San Pedro de la Paz.
2. Déjese establecido que este cometido no contempla gastos de ningún tipo.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.**



**JORGE WONG BARREDA**  
**ABOGADO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**



**JOSE ANTONIO RIVAS VILLALOBOS**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Secretaría Municipal
  - Director de Control
  - Depto. De Personal DAEM
  - Jurídico DAEM
  - Interesada
  - Carpeta Personal
- JARV/JWB/LSP/COA/CSN/fcb.