**I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE**
DIRECCION ADMINISTRACION EDUCACIONAL MUNICIPAL
SIAPER

DECRETO DAEM Nº 984 /

25 MAR 2015

CHIGUAYANTE,

Vistos estos antecedentes, las necesidades del servicio; lo establecido en la Ley 19.464, Decreto con Fuerza de Ley Nº 1 - 94, el Ministerio del Trabajo y Previsión Social que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo; y lo dispuesto en el Decreto Alcaldicio Nº 25 de fecha 05 de Enero de 1998, que crea la Dirección de Administración de Educación Municipal de Chiguayante; el Contrato de Trabajo de fecha 28 de Noviembre de 2014 suscrito por la I. Municipalidad de Chiguayante representada por su Alcalde don José Antonio Rivas Villalobos y don(a) RAUL RODRIGO ALEJANDRO MELLADO PEÑA; y en uso de las facultades conferidas en los artículos 12, 56 y 63 del DFL Nº 1 de 26 de Julio de 2006 que fija el texto refundido de la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1. Ratifíquese el Contrato de Trabajo a don(a) RAUL RODRIGO ALEJANDRO MELLADO PEÑA, Rut Nº 7.607.734-7, para que se desempeñe a contar del 29 de Noviembre de 2014 y hasta el 29 de Noviembre de 2014, como RONDIN, en la Dirección de Administración de Educación Municipal de Chiguayante, por una jornada laboral de 32 horas semanales.

2. Déjese constancia que la contratación se efectúa por Permiso Administrativo de don Claudio Bustos Medina.

3. Los gastos que irrogue el Contrato de Trabajo antes mencionado, se imputará al Item Remuneraciones del presupuesto anual del Departamento de Administración Educacional Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REMÍTASE A CONTRALORÍA REGIONAL Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD CHIGUAYANTE SECRETARIO MUNICIPAL

ALEJANDRO TAPIA SANDOVAL
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD CHIGUAYANTE ALCALDE

JOSE ANTONIO RIVAS VILLALOBOS
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:
- Sr. Contralor Región del Bío-Bío
- Secretaría Municipal
- Interesado
- Depto. de Personal DAEM
- Director de Control
- Remuneraciones
- Asesor Jurídico DAEM
- Carpeta Personal
- Ley de Transparencia

JARV/LTS/LSP/COR/GDR/fcb.

**I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE**
DIRECCION ADMINISTRACION EDUCACION MUNICIPAL

# CONTRATO DE TRABAJO

En Chiguayante, a 28 de Noviembre de 2014, entre la Ilustre Municipalidad de Chiguayante, persona jurídica de derecho publico, representada por su alcalde **José Antonio Rivas Villalobos**, ambos domiciliados, para estos efectos, en esta ciudad en calle Orozimbo Barbosa N° 104 Parque los Castaños, Chiguayante, en adelante "el empleador" y don(a) **RAUL RODRIGO ALEJANDRO MELLADO PEÑA**, nacionalidad Chilena, domiciliado en Mac Iver Nº 66, Chiguayante, Rut. 7.607.734-7, en adelante el (la) trabajador(a), se ha celebrado el siguiente contrato de trabajo:

**Primero**: El (la) trabajador(a) se obliga a realizar el trabajo de Asistente de la Educación para efectuar todas aquellas funciones de RONDIN y demás actividades que emanen precisamente de la naturaleza de su empleo, directa o indirectamente relacionada con el; o que disponga la ley, el reglamento de autoridad y el reglamento interno u orgánico del establecimiento quedado comprendida desde luego, en el trabajo contratado, las actividades de colaboración que se asignen al trabajador, por el Director de Educación Municipal. Sin perjuicio de lo antes expresado son obligaciones esenciales del trabajador, y cuya infracción son entendidas por las partes como causa justificada de terminación del presente contrato:

a) Cumplir íntegramente la jornada ordinaria de trabajo.
b) Cumplir las instrucciones y las órdenes que le imparta cualquiera de sus superiores o el director del establecimiento educacional.
c) Cuidar y mantener en perfecto estado de conservación todos los bienes municipales entregados para cumplir sus funciones.

**Segundo**: La función antes indicada se efectuará en la Dirección de Administración de Educación Municipal de Chiguayante y se desarrollará en una jornada laboral de 32 horas semanales.

Tercero: La jornada de trabajo será la siguiente:
De lunes, martes, jueves y viernes de 18:00 a 22:00 horas, sábado de 07:00 a 15:00 y domingo de 15:00 a 22:00 horas. Como consecuencia de lo anterior la jornada de trabajo diaria será interrumpida por un descanso de 30 minutos destinado a colación.
La Municipalidad y por necesidades del servicio podrá alterar el horario de trabajo ya sea en su inicio y/o al término de la jornada ordinaria de trabajo.

**Cuarto**: la remuneración del trabajador será la suma de $9.769 (pesos) diarios que será pagada a través de cheque nominativo extendido a nombre de la trabajador (a).
De la remuneración se deducirán los impuestos, las cotizaciones de previsión y de salud. Del mismo modo, las partes contratantes acuerdan que en caso de inasistencia permisos y atrasos injustificados por parte del trabajador, la Corporación Edilicia a través del Departamento de Administración de Educación Municipal descontará en forma proporcional de la remuneración a pagar, los días no trabajados, salvo en caso de presentar licencia médica por alguna enfermedad.

**Quinto:** La Municipalidad se obliga a suministrar al trabajador los siguientes beneficios:

a) Asignación mensual de locomoción por un valor de $1.608
b) Asignación mensual de colación por un valor de $1.971

Cualquier otra prestación o beneficio ocasional que la municipalidad otorgue al Trabajador, distinto que el que le correspondiere en atención a este contrato, se entenderá otorgado a título de mera liberalidad no dando derecho alguno al trabajador para su exigibilidad. La municipalidad podrá suspenderlo o modificarlo en atención a la disponibilidad presupuestaria o a las necesidades del servicio.

**Sexto**: Déjese constancia que la presente contratación se efectúa por Permiso Administrativo de don Claudio Bustos Medina.

**Séptimo**: El presente contrato regirá de modo preciso e improrrogable a contar del 29 de Noviembre de 2014 y hasta el 29 de Noviembre de 2014, o en su caso igual al tiempo que dure la o las licencias médicas del asistente de la educación a quien se reemplaza.
Las partes además establecen desde ya como causales de término del presente contrato, las establecidas en el artículo 159 y 160 del Código del Trabajo.

Octavo: Se pacta como cláusula esencial de este contrato para el caso que la Municipalidad, traspasara la Administración de los Establecimientos Educacionales que ha tomado a su cargo a alguna persona jurídica de derecho privado que no persiga fines de lucro en la que ella sea o no socia, el presente contrato deberá permanecer vigente sin que la remuneración del empleado pueda ser menor y respetándosele la antigüedad para todos los fines legales.

**Noveno**: Se deja constancia que don RAUL RODRIGO ALEJANDRO MELLADO PEÑA ingresó al servicio en día 17 de Septiembre de 2014.

**Décimo**: Para todos los efectos derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en Chiguayante, y se someten a la competencia de los tribunales.

**Undécimo**: El presente contrato se firma en nueve ejemplares uno de los cuales declara recibir el trabajador en este acto, a su entera conformidad.

**Duodécimo**: La personería de don José Antonio Rivas Villalobos para actuar a nombre y representación de la Municipalidad de Chiguayante como Alcalde, consta en el Decreto N° 2405 de 06 de diciembre de 2012.

MUNICIPALIDAD CHIGUAYANTE ALCALDE

**RAUL RODRIGO ALEJANDRO MELLADO PEÑA**
**Rut: 7.607.734-7**

**JOSE ANTONIO RIVAS VILLALOBOS**
**ALCALDE**

DIRECCION DE ADMINISTRACION DE EDUCACION MUNICIPAL CHIGUAYANTE JURIDICO DAEM