



### PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES N°184

El Director que suscribe, en calidad de encargado de la Actividad, que a continuación se indica, viene en presentar el siguiente programa:

- ACTIVIDAD:** "Premiación alumnos y apoderados destacados Liceo Polivalente"
- OBJETIVOS:** Reconocimiento y premiación a alumnos y apoderados destacados durante el año académico 2016.
- PARTICIPANTES:** alumnos y 2 apoderados.
- FECHA Y LUGAR:** noviembre-diciembre del 2016.
- RECURSOS:** Financiamiento Subvención pro Retención

ITEM	VALOR
Adquisición de premios y galvanos	\$650.000.-
<b>TOTAL</b>	<b>\$650.000.-</b>



FIRMA Y TIMBRE  
DIRECTOR RESPONSABLE (S)

### **Certificado Imputación N° 183**



Vº Bº JEFE  
ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

### **Imputación Presupuestaria: 215.22.08**

**DECRETO N°.** / 2697

**Chiguayante,** 17 NOV 2016

**VISTOS:** el Presupuesto Municipal del año 2016; y en uso de las facultades que me confiere el D.F.L. N° 1, de 26 de julio de 2006, que fija el texto refundido de la ley Orgánica Constitucional de Municipalidades; el Decreto 1862, del 11 de mayo de 2015, que delega en el cargo de Director de la DAEM o quién legalmente realice la suplencia en el cargo, la facultad de firmar por orden del alcalde programa de actividades municipales hasta por la suma de 499 UTM.

DECRETO: Apruébese el Programa de Actividades Municipal individualizado ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.



LISANDRO TAPIA SANDOVAL  
SECRETARIO MUNICIPAL



LUIS STUARDO PALMA  
DIRECTOR DAEM (S)

#### DISTRIBUCION:

- Dirección DAEM.
- Secretaría Municipal.
- Director de Control.
- Archivo.
- Asistente Social DAEM
- Ley Transparencia.



LTS/LSP/JOV/svm.-

## **PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES N°184**

El Director que suscribe, en calidad de encargado de la Actividad, que a continuación se indica, viene en presentar el siguiente programa:

**ACTIVIDAD:** "Premiación alumnos y apoderados destacados Liceo Polivalente"

**OBJETIVOS:** Reconocimiento y premiación a alumnos y apoderados destacados durante el año académico 2016.

**PARTICIPANTES:** alumnos y 2 apoderados.

**FECHA Y LUGAR:** noviembre- diciembre del 2016.

**RECURSOS:** Financiamiento Subvención pro Retención

<b>ITEM</b>	<b>VALOR</b>
Adquisición de premios y galvanos	\$650.000.-
<b>TOTAL</b>	<b>\$650.000.-</b>

### **FUNDAMENTACIÓN:**

Los recursos que entrega la subvención Pro Retención están orientados a que, a través de diversas acciones sociales y/o materiales se otorguen los elementos necesarios que proporcionen un adecuado ambiente educativo, cultural y tecnológico incentivando el rendimiento académico y la culminación de los 12 años de escolaridad.

Por lo tanto, a través de la entrega de estímulos significativos a aquellos alumnos que destacaron con un buen rendimiento académico se cumple con el objetivo principal de la Subvención pro Retención; la culminación exitosa de los 12 años de escolaridad obligatoria.

  
**SOLANGE VELASQUEZ MARTINEZ**  
**ASISTENTE SOCIAL DAEM**

Chiguayante, 15 noviembre 2016