



**SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO**

**I. Identificación del (los) Funcionarios:**

Código	Nombre	Cargo	Grado
1)	ISABEL CRISOSTO E.	Administrativo	17º
2)			
3)			

**II. Antecedentes de la Comisión:**

Destino: CONCEPCION  
 Motivo: SEMINARIO DE CAPACITACION IMPLEMENTACION MGMT.  
 Día de Salida: 09/07/14 Día de Regreso: 10/07/14  
 Medio de Transporte: TENNESTRUE  
 Fecha: 08/07/14  
 Firma del Director: 



**PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Valor de los Viáticos por Funcionario		
Día	Valor Día	Total
1)		
2)		
3)		

Fecha: \_\_\_\_\_

Imputaciones: \_\_\_\_\_  
 Otros Tipos de Gastos: \_\_\_\_\_  
 Observaciones:   
 Firma Funcionario Responsable



Nº 1646 / 26 AGO 2014  
 VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda Nº 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley Nº 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10º y 56º Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

Desígnase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.  
 Páguenseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e imputense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE

- A: 1. SECRETARIA MUNICIPAL  
 2. DEPTO. ADMINISTRACION  
 3. DEPTO. DE FINANZAS  
 4. DIRECCION DE CONTROL  
 5. CARPETA DEL INTERESADO  
 FORM. 233

SECRETARIA MUNICIPAL  
 CHIGUAYANTE  
 RECIBIDO: 27 AGO 2014 HORA 12:45  
 COORDINADOR: Alcalde  
 FIRMA: 