



DECRETO N°

1535

CHIGUAYANTE

14 AGO. 2012

**VISTOS:** Estos antecedentes; el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°175/2012, la Providencia N°3758 con V°B° del Señor Alcalde don Tomás Solís Nova, el Oficio N°322 del Director de Obras Municipales, las necesidades de buen servicio, lo dispuesto en los artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 12 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:** 1) Páguese los trabajos extraordinarios efectivamente realizados por tareas impostergables de buen servicio a los funcionarios, en el día, horario y función que a continuación se indica:

NOMBRE	PERIODO	HORARIO	FUNCIÓN
Hugo Abarca Valenzuela.	Julio 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:30hrs (máximo de 37hrs, mensuales).  Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 19:30hrs (máximo de 16hrs, mensuales).	Inspección de Obras: <ul style="list-style-type: none"><li>• Construcción plaza recreativa deportiva Sector Chiguay.</li><li>• Gimnasio San Pablo-Maestranza.</li><li>• Construcción Portal y Televigilancia, sector Villuco.</li><li>• Reparación casa de la Cultura.</li><li>• Construcción Cementerio.</li><li>• Adquisición maquinas de ejercicios.</li><li>• Mejoramiento talud 1 Villa Santo Domingo.</li></ul>
Henry Guzmán Lincolao.	Julio 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:00hrs (máximo de 25hrs, mensuales).  Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 18:30hrs (máximo de 20hrs, mensuales).	Inspección de Obras: <ul style="list-style-type: none"><li>• Construcción Sede Multiuso Barrio Valle I.</li><li>• Construcción Sede Social Villa Doña Magdalena.</li><li>• Construcción Multicancha Villa Alpina.</li><li>• Gradería diversos sectores.</li><li>• Mejoramiento plazas de ejercicios públicos e infraestructura comunal.</li><li>• Instalación Monumento Ignacio Carrera Pinto.</li><li>• Multicancha Villa La Ribera.</li><li>• Canaleta Aguas Lluvias Consultorio Leonera.</li></ul>
Roberto Bernard Azzarolo.	Julio 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales).  Fin de Semana y Festivos según marcación (máximo de 20hrs, mensuales).	Inspección de Obras: <ul style="list-style-type: none"><li>• Visita a terreno por Solicitudes de Recepción Final por ampliaciones de Comités que postulan a los Programas de Mejoramiento del Patrimonio Familiar y Programa de Reconstrucción.</li><li>• Implementación y ordenamiento de archivos DOM en container.</li></ul>
Yordi Ibarra Leal.	Julio 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 24:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales).  Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 24:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales).	Inspección de Obras. <ul style="list-style-type: none"><li>• Mantención Correctiva del sistema de Alumbrado Público de la Comuna de Chiguayante.</li></ul>



I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Jazmín Leal Jofre.	Julio 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 18:33hrs (máximo de 20hrs, mensuales).  Fin de Semana según marcación (máximo de 20hrs, mensuales).	• Actualización Base de Datos D.O.M.
Fernando Méndez Escobar.	Julio 2012.	Fin de semana y Festivos según marcación (máximo 30 hrs. mensuales)	• Ordenamiento de Archivo D.O.M.

- 2) Déjese constancia que las horas efectivamente trabajadas serán certificadas por el Departamento de Personal según Control de Asistencia.
- 3) Por razones de buen servicio se compensará con cargo a la remuneración de los funcionarios indicados en el punto N°1, imputándose el gasto al Subtítulo 21 del Presupuesto Municipal vigente para el presente año.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



ERNESTO REYES PAVEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

TSN/ERP/SSV/HCHN/cbs.

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Secretaría Municipal
- Departamento de Personal
- Carpeta Funcionarios
- Interesados



TOMÁS SOLÍS NOVA  
ALCALDE

SECRETARIA MUNICIPAL  
CHIGUAYANTE  
RECIBIDO..... HORA 16:00  
FIRMA: 13/08/12