



DECRETO N° 724

CHIGUAYANTE 17 ABR. 2012

VISTOS: Estos antecedentes; el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°08/2012, la Providencia N°1273 con V°B° del Señor Alcalde don Tomás Solís Nova, el Oficio N°112 del Director de Obras Municipales, las necesidades de buen servicio, lo dispuesto en los artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 12 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: 1) Páguese los trabajos extraordinarios efectivamente realizados por tareas impostergables de buen servicio a los funcionarios, en el día, horario y función que a continuación se indica:

NOMBRE	PERIODO	HORARIO	FUNCIÓN
Hugo Abarca Valenzuela.	Marzo 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:00hrs (máximo de 28hrs, mensuales). Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 18:30hrs (máximo de 16hrs, mensuales).	Inspección de Obras: <ul style="list-style-type: none">• Construcción plaza recreativa deportiva Sector Chiguay.• Gimnasio San Pablo-Maestranza.• Mejoramiento pavimento Nuevo Amanecer, Orozimbo Barbosa y Santa Sofía.• Construcción patio techado Liceo B-37.• Construcción Portal y Televigilancia , sector Chiguay.• Reposición interior baños y mantención estructura patio cubierto Escuela Grecia.• Reparación casa de la Cultura.• Construcción Cementerio.
Henry Guzmán Lincolao.	Marzo 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales). Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 18:30hrs (máximo de 20hrs, mensuales).	Inspección de Obras. <ul style="list-style-type: none">• Construcción Sede Multiuso Barrio Valle I.• Reparación centros de Salud de la Comuna.• Construcción Multicancha Pradera 1 y 2• Reparación Escuelas Básicas (Manquimávida, Bélgica, Liceo).• Gradería diversos sectores.
Yordi Ibarra Leal.	Marzo 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 24:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales). Fin de Semana y Festivos de 08:30 a 24:00hrs (máximo de 20hrs, mensuales).	Inspección de Obras. <ul style="list-style-type: none">• Mantención Correctiva del sistema de Alumbrado Público de la Comuna de Chiguayante.
Jazmín Leal Jofre.	Marzo 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 18:33hrs (máximo de 20hrs, mensuales). Fin de Semana según marcación (máximo de 20hrs, mensuales).	<ul style="list-style-type: none">• Actualización Base de Datos D.O.M.



I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Fernando Méndez Escobar.	Marzo 2012.	Fin de semana y Festivos según marcación (máximo 30 hrs. Mensuales)	<ul style="list-style-type: none">• Ordenamiento de Archivo D.O.M.
Nancy Ravest Castillo.	Marzo 2012.	Lunes a Viernes de 17:33 a 18:30 hrs. (máx. 20 hrs. mensuales) Fin de Semana y Festivos según (máx. 20 hrs. mensuales).	<ul style="list-style-type: none">• Preparación estados de Pago.• Ordenamiento de expedientes de obras por aumento de obras.• Archivo Departamento de Construcciones.

- 2) Déjese constancia que las horas efectivamente trabajadas serán certificadas por el Departamento de Personal según Control de Asistencia.
- 3) Por razones de buen servicio se compensará con cargo a la remuneración de los funcionarios indicados en el punto N°1, imputándose el gasto al Subtítulo 21 del Presupuesto Municipal vigente para el presente año.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



ERNESTO REYES PAVEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

TSN/ERP/SSV/HCHN/cbs.

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Secretaría Municipal
- Departamento de Personal
- Carpeta Funcionarios
- Interesados



TOMAS SOLÍS NOVA
ALCALDE