

## I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

## PROGRAMA SOCIAL ÁREA ADULTO MAYOR

La Directora que suscribe, en su calidad de responsable de la actividad que a continuación se indica, viene a presentar el siguiente programa, el que se encuentra debidamente fundamentado:

**NOMBRE** 

"Asistencia a Adulto Mayor por vía telefonía Móvil"

**OBJETIVO GENERAL** 

Brindar un servicio de ayuda al adulto mayor ante multiples requerimientos del diario vivir y en casos de emergencia médica,

seguridad u otros.

FECHA DE REALIZACIÓN

Meses de Abril a Diciembre 2012.

**HORARIO** 

24 horas del día, siete días a la semana

**DETALLE DE GASTOS** 

ITEM	VALOR	Imputación Presupuestaria
Servicios Generales	\$4.880.000	71.08
Difusión	\$300.000	122.07
Alimentación	\$200.000	1 27.01
TOTAL	\$ 5.380.000	1.

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FZAS

PAOLA PEÑA VALENZUELA DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

SOLIS NOVA

ALCALDE

Certificado de Disponibilidad Nº

Imputación Presupuestaria

CHIGUAYANTE

DECRETO NY

3 ABR. 2012

VISTOS: Prov. N° 1447, de fecha 23 de marzo, lo dispuesto en la Ley Nº 19.486, de fecha 02 de Diciembre de 1996, Ley de Presupuestos del Sector Público para el año 1997; el Decreto Alcaldicio Nº 2292, de fecha 21 de Diciembre de 2011, que aprueba el Presupuesto Municipal del año 2012, y en uso de las facultades que confiere los artículos 12 y 63 de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

## DECRETO

1.- Apruébese el Programa de Actividad Municipal, respaldado por los antecedentes adjuntos.

NÓTESE, COMDNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.

SECRETARIO MUNICIPAL

LISANDRO TAPIA SANDOVAL

SECRETARIO MUNICIPAL

TSN/LTS/PPV/GHC/ghc.

## DISTRIBUCIÓN

Dirección Jurídica

Dirección de Control

Dirección de Administración y Finanzas

Secretaria Municipal

Dirección de Desarrollo Comunitario (2)