ASESORIA JURIDICA

DECRETO Nº 916. /

CHIGUAYANTE, 06 MAY 2014

VISTOS:

Estos antecedentes: Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°94/2014 de fecha 01.04.2014 de la Dirección de Administración y Finanzas; Decreto Alcaldicio N° 679 de fecha 02.04.2014 que aprobó el Programa "4 a 7", Fondos en Administración; Ord. N°456 de fecha 04.04.2014 del Director de Desarrollo Comunitario al Sr. Alcalde solicitando aprobación para contratación de Profesionales; V°B° del Sr. Alcalde de fecha 20/04/2014; Ord. N°515 de fecha 17.04.2014 del Director de Dideco a Director Jurídico solicitando confección de contratos; Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios de fecha 25.04.2014 entre la Municipalidad de Chiguayante y las personas que se detallan más abajo; D.F.L. N° 1/2006, del Ministerio del Interior de fecha 26.07.2006, que fija el texto refundido de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y en uso de las facultades que me confieren los artículos 12 y 63 de la Ley N° 18.695.

DECRETO:

1° Apruébense y Ratifíquense los Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios, de fecha 25 de Abril de 2014, entre la Municipalidad de Chiguayante y las profesionales que se detallan a continuación.

a) **ANGELA ANDREA JARA VALLADARES**, R.U.T. N°13.508.323-2, **Coordinadora** Programa 4 a 7, desde el **17 de marzo 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014,** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de **22 horas semanales** y con un honorario mensual de **$345.000**.- (trescientos cuarenta y cinco mil pesos) impuestos incluidos.

b) **KENNETH ANDRES OGUEDA CONCHA**, R.U.T. N°13.508.291-0, **Coordinador** Programa 4 a 7, desde el **17 de marzo 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014,** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de **22 horas semanales** y con un honorario mensual de **$345.000**.- (trescientos cuarenta y cinco mil pesos) impuestos incluidos.

c) **EVELYN ANDREA SEPULVEDA VASQUEZ**, R.U.T. N°15.189.413-5, **Monitora** Programa 4 a 7, desde el **17 de marzo 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014,** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de **22 horas semanales** y con un honorario mensual de **$278.000**.- (doscientos setenta y ocho mil pesos) impuestos incluidos.

d) **ROCÍO NÚÑEZ RIQUELME**, R.U.T. N°16.863.309-2, **Monitora** Programa 4 a 7, desde el **17 de marzo 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014,** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de **22 horas semanales** y con un honorario mensual de **$278.000**.- (doscientos setenta y ocho mil pesos) impuestos incluidos.

2° Se deja constancia que en caso de existir feriados legales durante el mes calendario sujeto a pago, para todos los efectos contractuales, se considerarán como trabajados y por ende serán pagados por la Municipalidad.

3° Impútese el presente gasto a la cuenta Fondos en Administración N°114.05.01.115 denominada "Programa 4 a 7", según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°94/2014 de fecha 01.04.2014 de la Dirección de Administración y Finanzas.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL CHIGUAYANTE

LISANDRO TAPIA SANDOVAL
SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD ALCALDE CHIGUAYANTE

JOSE ANTONIO RIVAS VILLALBOS
ALCALDE

SECRETARIA MUNICIPAL
CHIGUAYANTE
06 MAY 2014
RECIBIDO..... HORA 13:25
PROCEDENCIA Alcaldía
FIRMA.....2

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN JURÍDICA CHIGUAYANTE

JARV/LTS/JWB/DGM/lrb.-

Distribución:
Administrador Municipal
Dirección de Administración y Finanzas
Dirección Jurídica
Dirección de Control
Dideco (2)
Secretaría Municipal
Depto. Personal