



**PROGRAMA CULTURA**

El Director que suscribe, en su calidad de responsable de la actividad que a continuación se indica, viene a presentar el siguiente programa, el que se encuentra debidamente fundamentado:

**NOMBRE** "FIESTA DE LA CASTAÑA 2015"  
**OBJETIVO GENERAL** Potenciar la Fiesta de la Castaña como una actividad costumbrista, un hito cultural y de patrimonio inmaterial de la comuna  
**FECHA DE REALIZACIÓN** Abril 2015  
**DETALLE DE GASTOS** :

ITEM	MONTO	IMPUTACION PRESUPUESTARIA
honorarios	\$1.000.000	21.04
Producción de eventos	\$27.000.000	22.08
Implementación y Suministro	\$1.500.000	22.04
Difusión	\$1.200.000	22.07
premios	\$1.675.000	24.01
<b>TOTAL</b>	<b>\$32.375.000</b>	



**DIRECTORA(S) DE ADMINISTRACIÓN Y FZAS**

**ANDRES PARRA SANDOVAL**  
**DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

Certificado de Disponibilidad N° 105 Imputación Presupuesto SEGUN DETALLE.

DECRETO N° 825 / CHIGUAYANTE, 01 ABR 2015 /

**VISTOS** Lo dispuesto en la Ley N° 20.798 de fecha 06 de Diciembre de 2014, Ley de Presupuestos del Sector Público para el año 2015; Decreto Alcaldicio N°2435 de fecha 16 de diciembre de 2014 y el Decreto Alcaldicio N° 2559, de fecha 30 de Diciembre de 2014, que aprueban y ponen en vigencia el Presupuesto Municipal del año 2015, y en uso de las facultades que confiere los artículos 12 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades

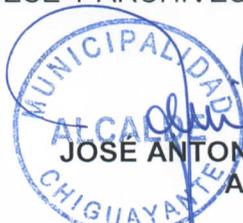
**DECRETO**

1.- Apruébese el programa área cultura individualizado, respaldado por los antecedentes adjuntos.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**LISANDRO TAPIA SANDOVAL**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**JOSÉ ANTONIO RIVAS VILLALOBOS**  
**ALCALDE**

JARV/LTS/HCHN/APS/OOO/Isz.-  
DISTRIBUCIÓN

- Dirección Jurídica.
- Dirección Control.
- Dirección de Administración y Finanzas.
- Secretaria Municipal.
- Dirección de Desarrollo Comunitario (3).

SECRETARIA MUNICIPAL  
CHIGUAYANTE  
RECIBIDO 01 ABR 2015 HORA 15:35  
PROCEDENCIA SECRETARIA  
FIRMA [Signature]

