



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE

SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO

I. Identificación del (los) Funcionarios:

Table with 4 columns: Código, Nombre, Cargo, Grado. Row 1: 1) ROSA MARTINEZ VIDAL, ADMINISTRATIVO, 16.

II. Antecedentes de la Comisión:

Destino: Concepción
Motivo: Diploma "La Responsabilización del Funcionario Público"
Día de Salida: 04/04/2013
Día de Regreso: 05/04/2013
Medio de Transporte: Locomoción Colectiva
Fecha: 01/04/13
Firma del Director: [Signature]

PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Table for travel expenses: Valor de los Viáticos por Funcionario. Columns: Día, Valor Día, Total.

Imputaciones:
Otros Tipos de Gastos: Costo Comensación y Gastos de Traslado
Observaciones:
Firma Funcionario Responsable: [Signature]

SECRETARIA MUNICIPAL

02 ABR 2013
Nº 638. / VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda Nº 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley Nº 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10º y 56º Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

Designase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.
Págueseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e imputense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE

[Signature]
SECRETARIO MUNICIPAL

[Signature]
ALCALDE

- A: 1. SECRETARIA MUNICIPAL
2. DEPTO. ADMINISTRACION
3. DEPTO. DE FINANZAS
4. DIRECCION DE CONTROL
5. CARPETA DEL INTERESADO

SECRETARIA MUNICIPAL CHIGUAYANTE
02 ABR. 2013
RECIBIDO... HORA...
PROCEDENCIA DAF
FIRMA VSU