



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE CHIGUAYANTE

### SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO

**I. Identificación del (los) Funcionarios:**

Código	Nombre	Cargo	Grado
_____	1) <u>Hector Chavez Moniega</u>	<u>Profesional</u>	<u>06</u>
_____	2) _____	<u>DIRECTOR DAF (S)</u>	_____
_____	3) _____	_____	_____

**II. Antecedentes de la Comisión:**

Destino: Concepción  
 Motivo: Curso Gestion de Cobranza Morosa  
 Día de Salida: 08-03-2013 Día de Regreso: 09-03-2013  
 Medio de Transporte: Locomoción Colectiva  
 Fecha: 06-03-2013 Firma del Director: \_\_\_\_\_

**PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Valor de los Viáticos por Funcionario

Día	Valor Día	Total
1) _____	_____	_____
2) _____	_____	_____
3) _____	_____	_____

Imputaciones: \_\_\_\_\_

Otros Tipos de Gastos: Gastos de Traslado  
Curso Capacitacion.

Observaciones: \_\_\_\_\_  
 Firma Funcionario Responsable: \_\_\_\_\_

Fecha

06 MAR 2013

Nº 439- / VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda Nº 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley Nº 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10º y 56º Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

Designase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.

Págueseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e impútense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

SECRETARIA MUNICIPAL  
 \_\_\_\_\_  
 SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD  
 ALCALDE  
 CHIGUAYANTE  
 \_\_\_\_\_  
 ALCALDE  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 CHIGUAYANTE  
 RECIBIDO... HORA...  
 FIRMA: 06 MAR 2013

- A: 1. SECRETARIA MUNICIPAL
- 2. DEPTO. ADMINISTRACION
- 3. DEPTO. DE FINANZAS
- 4. DIRECCION DE CONTROL
- 5. CARPETA DEL INTERESADO