



DECRETO N° 009

CHIGUAYANTE 05 ENE. 2011

VISTOS: Estos antecedentes; el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°153/2010, la Providencia N°5982 con V°B° del Señor Alcalde don Tomás Solís Nova, el Oficio N°531 del Director de Obras Municipales, las necesidades de buen servicio, lo dispuesto en los artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 12 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: 1) Páguese los trabajos extraordinarios efectivamente realizados por tareas impostergables de buen servicio a los funcionarios, en el día, horario y función que a continuación se indica:

NOMBRE	PERIODO	HORARIO	FUNCIÓN
Hugo Abarca Valenzuela.	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 a 20:00hrs (máximo de 30hrs, mensuales). Fin de Semana de 08:30 a 18:00hrs (máximo de 27hrs, mensuales).	Inspección de Obras: <ul style="list-style-type: none">▪ Construcción Pavimento Calle Raimundo Morris y 12 de Octubre.▪ Construcción Juegos de Agua de la Comuna.▪ Construcción graderías cancha de Fútbol Chiguayante.▪ Reparación edificio Consistorial I. Municipalidad de Chiguayante.▪ Construcción sistema de agua potable, alcantarillado y urbanización transitoria Aldea Villa Futuro 5, 6, 7, 9, 10.
Henry Guzmán Lincolao.	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 a 19:33hrs (máximo de 28hrs, mensuales). Fin de Semana de 08:30 a 18:30hrs (máximo de 26hrs, mensuales).	Inspección de Obras. <ul style="list-style-type: none">▪ Reposición Gimnasio Tállor Chiguayante.▪ Reparación DIDECO.▪ Terminación sede el Remanso.▪ Recuperación Escuela Hipólito Salas y Toro.▪ Mejoramiento multicancha y plaza calle D esquina Cochrane.▪ Construcción Sede Multiuso Barrio Valle I y II
Yordi Ibarra Leal.	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 a 24:00hrs (máximo de 18hrs, mensuales). Fin de Semana de 08:30 a 24:00hrs (máximo de 10hrs, mensuales).	Inspección de Obras. <ul style="list-style-type: none">▪ Mantención Correctiva del sistema de Alumbrado Público de la Comuna de Chiguayante.
Jazmín Leal Cofre.	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 a 18:33hrs (máximo de 20hrs, mensuales). Fin de Semana según marcación reloj control (máximo de 20hrs, mensuales).	<ul style="list-style-type: none">• Actualización Base de Datos D.O.M.



I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Fernando Méndez Escobar	Diciembre 2010.	Fin de semana según marcación reloj control (máximo 30 hrs. Mensuales)	<ul style="list-style-type: none"> Ordenamiento de Archivo D.O.M.
Nancy Ravest Castillo.	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 a 18:30 hrs. Según marcación reloj control (máx. 20 hrs. Mensuales) Fin de Semana según marcación de reloj control (máx. 20 hrs. mensuales).	<ul style="list-style-type: none"> Preparación estados de Pago. Ordenamiento de expedientes de obras por aumento de obras. Archivo Departamento de Construcciones.
Jennifer Zambrano Zambrano	Diciembre 2010.	Lunes a Viernes de 17:33 (máximo 25hrs. Mensuales) Fin de Semana según marcación reloj control (máximo de 25hrs, mensuales).	<ul style="list-style-type: none"> Actualización y digitación de Permisos y Certificados varios a base de datos, para respaldo computación de esta D.O.M. Devolución de expedientes, proyectos varios con observaciones vencidas según el tiempo estipulado en la O.G.U.C. Redacción y tipeo de Certificados de Evaluación de Edificación. Actualización de bases de datos Oficina de Catastro.

- Déjese constancia que las horas efectivamente trabajadas fueron certificadas por el Departamento de Personal según Control de Asistencia.
- Por razones de buen servicio se compensará con cargo a la remuneración de los funcionarios indicados en el punto N°1, imputándose el gasto al Subtítulo 21 del Presupuesto Municipal vigente para el presente año.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LISANDRO TAPIA SANDOVAL
SECRETARIO MUNICIPAL

TSN/LTS/SSV/HCHN/mpr



TOMAS SOLIS NOVA
ALCALDE

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Secretaría Municipal
- Departamento de Personal
- Carpeta Funcionarios
- Interesados

SECRETARIA MUNICIPAL
CHIGUAYANTE
RECIBIDO..... HORA 16:00
FIRMA: 04/01/11