



Municipalidad de Chiguayante
Cementerio Municipal

DECRETO N° 1845

CHIGUAYANTE, 21 OCT. 2011

VISTOS: Estos antecedentes: la Providencia N° 4975 con V°B° del Señor Alcalde(s) don Cristóbal Moreno Chávez, el Oficio N° 62 de Administrador Municipal, en donde solicita autorización de horas extras y Certificado de disponibilidad presupuestaria N° 1, las necesidades de buen servicio; lo dispuesto en las normas del DFL N°1 Código del Trabajo.

DECRETO: 1) Páguense los trabajos extraordinarios efectivamente realizados para cumplir tareas impostergables de buen servicio a los funcionarios, en los días, horarios y funciones que a continuación se indican:

NOMBRE	PERIODO	HORARIOS	FUNCIÓN
Sebastián Álvarez.	Septiembre 2011	Lunes a Sábado de 17:30hrs, en adelante Domingos según marcación o registro.	• Sepultaciones. • Cubrir turno de auxiliar faltante
Jorge Ibacache.	Septiembre 2011	Lunes a Sábado de 17:30hrs, en adelante Domingos según marcación	• Sepultaciones. • Cubrir turno de auxiliar faltante
Esteban Sepúlveda	Septiembre 2011	Lunes a Sábado de 17:30hrs, en adelante Domingos según marcación	• Sepultaciones. • Cubrir turno de auxiliar faltante
Juvenal Chandia.	Septiembre 2011	Lunes a domingos según marcación o registro turnos	• Cambio de turno guardia faltante en caso de permisos y días compensados. • Cubrir horario no designado para cubrir la guardia
Juan Gores	Septiembre 2011	Lunes a domingos según marcación o registro turnos	• Cambio de turno guardia faltante en caso de permisos y días compensados. • Cubrir horario no designado para cubrir la guardia •
Patricio Sepúlveda	Septiembre 2011	Lunes a domingos según marcación o registro turnos	• Cambio de turno guardia faltante en caso de permisos y días compensados. • Cubrir horario no designado para cubrir la guardia
Fernando Torres	Septiembre 2011	Lunes a domingos según marcación o registro turnos	• Cambio de turno guardia faltante en caso de permisos y días compensados. • Cubrir horario no designado para cubrir la guardia •
Luis Muñoz	Septiembre 2011	Lunes a sábados 17.00hrs en adelante. Domingos y festivos según marcación o registro	• Cambio de turno guardia faltante en caso de permisos y días compensados. • Cubrir horario no designado para cubrir la guardia

Ángela Barrales Oehlmann	Septiembre 2011	Lunes a sábados 17.00hrs en adelante. Domingos y festivos según marcación o registro	• Atención de sepultaciones fuera de horario • Actualización de documentos
Rolando Suazo	Septiembre 2011	Lunes a Viernes 17.30hrs en adelante. Sábados, domingos y festivos según marcación o registro	• Apoyo a sepultaciones
Luis Suazo	Septiembre 2011	Lunes a Viernes 17.30hrs en adelante. Sábados, domingos y festivos según marcación o registro	• Apoyo a sepultaciones
Juan Pardo	Septiembre 2011	Lunes a Viernes 17.30hrs en adelante. Sábados, domingos y festivos según marcación o registro	• Apoyo a sepultaciones
Jaqueline Orrego	Septiembre 2011	Lunes a Viernes 17.30hrs en adelante. Sábados, domingos y festivos según marcación o registro	• Reemplazo recepcionista

- 2) Déjese constancia que las horas efectivamente trabajadas han sido certificadas por el Administrador Municipal según Control de Asistencia que corresponda.
- 3) Por razones de buen servicio se compensará, de acuerdo a Disponibilidad Presupuestaria con cargo a la remuneración de los trabajadores indicados en el punto N°1, imputándose el gasto al Subtítulo 21 del Presupuesto Municipal vigente para el presente año.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LISANDRO TAPIA SANDOVAL
SECRETARIO MUNICIPAL



TOMAS SOLIS NOVA
ALCALDE

TSN/LTS/jov

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Control
- Departamento de Personal
- Administrador Municipal
- Archivo Cementerio Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL
CHIGUAYANTE
RECIBIDO..... HORA 10:30
FIRMA: 21/10/11