



SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO

I. Identificación del (los) Funcionarios:

| Código | Nombre | Cargo | Grado |
|--------|------------------------|-----------------|-------|
| | 1) ERNESTO REYES PAVEZ | ASESOR JURIDICO | 5 |
| | 2) | | |
| | 3) | | |

II. Antecedentes de la Comisión:

Destino: CORTES SUPREMA
 Motivo: TRAMITACION CAUSA ROL 6973-2010 y 8450/2010
 Día de Salida: 15/11/2010 Día de Regreso: 15/11/2010
 Medio de Transporte: AEREO - LOCOMOCION COLECTIVA URBANA
12/11/2010 Fecha
 Firma del Director: [Signature]



PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Valor de los Viáticos por Funcionario

Imputaciones:

| Día | Valor Día | Total |
|--------------|--------------|---------------|
| 1) <u>04</u> | <u>59989</u> | <u>23996.</u> |
| 2) | | |
| 3) | | |

Otros Tipos de Gastos: GASTOS DE TRAMITO.

Observaciones: [Signature]
 Firma Funcionario Responsable



Fecha

1741 / 12 NOV. 2010

Nº 1741 / VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda Nº 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley Nº 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10º y 56º Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

Designase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.

Págueseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e impútense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE

- A: 1. SECRETARIA MUNICIPAL
- 2. DEPTO. ADMINISTRACION
- 3. DEPTO. DE FINANZAS
- 4. DIRECCION DE CONTROL

SECRETARIA MUNICIPAL