



SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO

I. Identificación del (los) Funcionarios:

| Código | Nombre | Cargo | Grado |
|--------|-----------------------------|----------------|-------|
| 1) | MÓNICA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ | JUIF | 11 |
| 2) | JACQUELINE SANTUZZA ESCOBAR | ADMINISTRATIVA | 17 |
| 3) | | | |

II. Antecedentes de la Comisión:

Destino: CIUDAD DE SANTIAGO.
 Motivo: COPIACION JUQUETES NAVIDAD 2010
 Día de salida: 05. 8. 2010 Día de Regreso: 07. 8. 2010
 Medio de Transporte: BUSES INTER PROVINCIALES.
 Fecha: 26. 07. 2010 Firma del Director: [Firma]



PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Valor de los Viáticos por Funcionario

| Día | Valor Día | Total |
|-------|-------------|-------------|
| 1) 24 | \$ 39.557.- | \$ 94.936.- |
| 2) 24 | \$ 32.103.- | \$ 77.047.- |
| 3) | | |

Imputaciones:
 Otros Tipos de Gastos: GASTOS DE TRASLADO.
 Observaciones: [Firma]
 Firma Funcionario Responsable



Fecha: 29 JUL. 2010
 N° 1153 / 29 JUL. 2010

VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda N° 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley N° 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10° y 56° Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

Desígnase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.
 Páguenseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e imputense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



- A: 1. SECRETARIA MUNICIPAL ✓
- 2. DEPTO. ADMINISTRACION
- 3. DEPTO. DE FINANZAS
- 4. DIRECCION DE CONTROL
- 5. CARPETA DEL INTERESADO



SECRETARIA MUNICIPAL CHIGUAYANTE
 RECIBIDO: HORA 16:00
 FIRMA: 28/07/10

SECRETARIA MUNICIPAL