



SOLICITUD DE COMETIDO FUNCIONARIO

I. Identificación del (los) Funcionarios:

Código	Nombre	Cargo	Grado
1)	<u>Osle Panto Valeruelo</u>	<u>Director Dilew</u>	<u>5º</u>
2)			
3)			

II. Antecedentes de la Comisión:

Destino: Comisión
 Motivo: Trabajo de la Comisión de Protección Social
 Día de salida: 18 de Noviembre 2009 Día de Regreso: 19/11/09 -
 Medio de Transporte: vehículo personal
10/11/09 - Fecha
 Firma del Director: [Firma]

PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Valor de los Viáticos por Funcionario	Imputaciones:
Día Valor Día Total	Otros Tipos de Gastos:
1) <u>[Firma]</u>	
2)	
3)	
Fecha	Observaciones: <u>[Firma]</u> Firma Funcionario Responsable

Nº 1546 / VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda Nº 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley Nº 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10º y 56º Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

Designase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.

Págueseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurren e imputense como se señala.



SECRETARIO MUNICIPAL

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ACHIVASE



ALCALDE

- A:
1. SECRETARIA MUNICIPAL
 2. DEPTO. ADMINISTRACION
 3. DEPTO. DE FINANZAS
 4. DIRECCION DE CONTROL
 5. CARPETA DEL INTERESADO