



SOLICITUD DE COMISION DE SERVICIOS

I. Identificación del (los) Funcionarios:

Código	Nombre	Cargo	Grado
	1) <i>Lupid Peltier Riquelme</i>	<i>Asistente Social</i>	<i>12°</i>
	2) <i>Camilo Díaz Pacheco</i>	<i>Administrador</i>	<i>12°</i>
	3) <i>Ulde Cavada Rodríguez</i>	<i>Administrador</i>	<i>15°</i>

II. Antecedentes de la Comisión:

Destino: *Quiñolón y alrededores.*
 Motivo: *acompañar a discapacitados en paseo anual.*
 Día de salida: *13/11/13.* Día de Regreso: *13/11/13.*
 Medio de Transporte: *bus particular.*
 Fecha: *14/11/13.* Firma del Director: *[Firma]*

PARA USO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Valor de los Viáticos por Funcionario

Día	Valor Día	Total
1) <i>0,4</i>	<i>36.880.-</i>	<i>14.752.-</i>
2) <i>0,4</i>	<i>36.880.-</i>	<i>14.752.-</i>
3) <i>0,4</i>	<i>36.880.-</i>	<i>14.752.-</i>

Imputaciones:

Otros Tipos de Gastos: *Comida de un día*

Observaciones: *[Firma]*
 Firma Funcionario Responsable

Fecha

14 NOV 2013

N° *2174*. / VISTOS: estos antecedentes; el Decreto de Hacienda N° 262 de 1977 y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley N° 18.883 y, en uso de las facultades legales conferidas por los artículos 10° y 56° Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

Designase a los funcionarios señalados, en comisión de servicios para el cometido, fines y días indicados precedentemente.

Págueseles anticipadamente los viáticos que correspondan y los gastos generales del viaje u otros derivados del cometido en que incurrir e impútense como se señala.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ACHIVASE

[Firma]
 SECRETARIO MUNICIPAL

[Firma]
 ALCALDE

- A: - RECURSOS HUMANOS
- DIRECCION CORRESPONDIENTE
- DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
- CONTROL
- INTERESADO

SECRETARIA MUNICIPAL CHIGUAYANTE
 RECIBIDO... *14 NOV 2013*... HORA *16:45*
 PROCEDENCIA: *DAF*
 FIRMA: *[Firma]*.....2