



DECRETO N° 1846 /

CHIGUAYANTE, 28 SET. 2012

**VISTOS:** Estos antecedentes, Decreto Alcaldicio N°1.298 de fecha Julio 22 del 2011, que delega firma por orden del Sr. Alcalde, orden de pedido interno N° 2617, de la Dirección de Tránsito, que solicita el servicio de traslado de container tamaño oficina desde estadio a corralón y electrificación; Cotizaciones recibidas y la seleccionada correspondiente al proveedor **CLAUDIO MAURICIO DELGADO MUÑOZ**. Rut. **15.759.532-6**, quien ofrece el servicio dentro del monto disponible y con un plazo de entrega que satisface los intereses municipales; el Artículo N° 08, de la Ley de Compras N° 19.886. y el artículo N° 10 núm. 8 "Si las contrataciones son iguales o inferiores a 10 UTM, en este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente al monto de la misma", del Reglamento de la Ley de Compras N° 19.886; que con la adquisición no se vulnera la transparencia del procedimiento ni se afectó a otros proveedores; y en uso de las atribuciones que me confieren los Art. 12 y 63 de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1°. Autorícese reemplazar el procedimiento de propuesta pública, por el de trato directo, con tres cotizaciones para el servicio de traslado de container tamaño oficina desde estadio a corralón y electrificación, actuando de conformidad a las facultades que entrega el artículo 8° de la Ley y el artículo N° 10 núm. 8 del Reglamento de la Ley de Compras N° 19.886.

2°. Contrátese el servicio de traslado de container tamaño oficina desde estadio a corralón y electrificación al proveedor **CLAUDIO MAURICIO DELGADO MUÑOZ**, Rut. **15.759.532-6**, por un monto total \$390.000.- (trescientos noventa mil pesos) iva incluido, correspondiente a la Orden de Pedido Interno N° 2617, de la Dirección de Tránsito.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE Y PUBLIQUESE EN EL PORTAL [WWW.MERCADOPUBLICO.CL](http://WWW.MERCADOPUBLICO.CL)**

Por orden del Sr. Alcalde:



**ERNESTO REYES PAVEZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)



**SÓNIA PAZ SALDIAS VASQUEZ**  
DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS

SSV/ERP/RFC/LPC/mag.

Distribución:

- Alcaldía.
- Secretaría Municipal.
- Dirección Jurídica.
- Dirección de Administración y Finanzas.
- Dirección de Control.
- Área Adquisiciones.