Municipalidad de Chiguayante
Centro de Salud Chiguayante

Cesfam Chiguayante

El horario de atención del Centro de Salud Familiar Chiguayante es desde las 7:30 hasta las 20:00 hrs.
Para acceder al Cesfam Chiguayante el usuario debe inscribirse en el Sistema Percápita

Inscripción en Sistema Percápita

Nombre de funcionario:	Elixe Fuentes Valenzuela
Horario de Atención:	07:30 – 16:00
Documentos solicitados:	Carnet de identidad o Certificado de nacimiento Carta de renuncia del establecimiento de origen. Credencial de Salud Comprobante de domicilio.

Si el usuario cambia su situación previsional o no la conoce debe consultar con el calificador de derecho.

Calificación de derecho

Nombre de funcionario:	Elixe Fuentes Valenzuela
Horario de Atención:	07:30 – 16:00
Documentos solicitados:	Carnet de identidad o Certificado de nacimiento Certificado de Bloqueo de Fonasa.

Si el usuario cambia de domicilio debe solicitar la carta de renuncia. Una vez realizado este trámite se envían los antecedentes al establecimiento de destino.-

Renuncia al establecimiento

Nombre de funcionario:	Elixe Fuentes Valenzuela
Horario de Atención:	07:30 – 16:00
Documentos solicitados:	Carnet de identidad o Certificado de nacimiento.- Identificar el establecimiento de destino, la comuna y región en la que se encuentra.

Cuando el usuario ya está inscrito en el establecimiento se le otorga un número de ficha clínica.

Apertura de fichas clínicas

Nombre de funcionario:	Elsa Lermanda Vera.
Horario de Atención:	07:30 – 20:00
Documentos solicitados:	Carnet de identidad o Certificado de nacimiento.- Tarjeta plan familia sana

Solicitud de Consultas

Para acceder a consultas y controles de profesionales debe acudir a la ventanilla de SOME correspondiente al sector al que pertenece. A excepción de las consultas matrona y dental que se otorgan en ventanilla 6 de SOME

Nombre de funcionario ventanilla 1: Marlene Ortiz Salazar
Nombre de funcionario ventanilla 2: Silvia Rodriguez Recabarren
Nombre de funcionario ventanilla 3: Margarita Matus Carrasco
Horario de Atención: 07:30 – 20:00
Documentos solicitados: Carné de identidad
Tarjeta plan familia sana
Carnet de control

Canasta de Prestaciones Integrales

1. Control de Salud durante todo el ciclo vital
2. Controles de Salud por patologías Crónicas
3. Control de malnutrición
4. Consultas durante todo el ciclo vital
5. Educación a grupos de riesgo
6. Vacunación
7. Programa Nacional de Alimentación Complementaria
8. Atención a domicilio
9. Conserjerías
10. Ecografías obstétricas del primer trimestre
11. Curación de pie diabético.
12. Atención podológica a usuarios con pie diabético
13. Intervención grupal de actividad física
14. Examen de salud oral
15. Urgencias odontológicas.
16. Atenciones Dentales (Exodoncias, destartraje, pulido coronario, obsturaciones temporales y definitivas, aplicación sellantes, Pulpotomias, Barniz de fluor.
17. Entrega de ayudas técnicas
18. Visita domiciliaria integral.
19. Manejo de Enfermedades de Notificación obligatorias
20. Cumplimiento de prestaciones Auge correspondiente a atención primaria

Protocolo de Priorización de la Atención.

La prioridad de la demanda estará dada por:

- **Según edad del usuario**: A todo usuario menor de 5 años y mayor de 65 años se le asignará una consulta dentro de 48 horas desde la solicitud.
- **Según condiciones de riesgo del usuario:** En este ítem se consideran embarazadas, discapacitados, usuarios pertenecientes al programa de cuidados paliativos, usuarios pertenecientes al programa postrados, accidentes escolares, crónicos descompensados, usuarios derivados por sala ERA y Sala IRA.
- **Según motivo de consulta:** Si el usuario refiere fiebre, dolor intenso, alteraciones gástricas como vómitos y diarrea, alteraciones neurológicas como parálisis facial, traumatismo, cólicos renales, lumbago, usuarios que requieran licencia médica, familiares que requieran certificado de defunción de un usuario del establecimiento.

La consulta diferida estará dada por:

- Obtener interconsulta.
- Mostrar exámenes.
- Solicitud de certificados por trámites.
- Solicitud de medicamentos por inasistencia a controles.
- Patologías cuyos síntomas no ameritan priorización.

Interconsultas

Las interconsultas se deben entregar en ventanilla 4 de SOME.

Nombre de funcionario:	Ursula Sepúlveda Paredes
Horario de Atención:	08:00 – 16:00
Documentos solicitados:	Carné de identidad o Certificado de nacimiento.- Tarjeta plan familia sana.

Solicitud de exámenes:

Nombre de funcionario:	Ada Pino Poveda
Horario de Atención:	08:00- 20:00
Documentos solicitados:	Ordenes de exámenes Tarjeta plan familia sana

Atención de Farmacia:

Nombre de funcionario:	Henz González Espinoza María Angélica Becerra Pérez Sandra Velásquez Contreras
Horario de Atención:	08:00 – 20:00
Documentos solicitados:	Receta o carnet de control según corresponda. Carnet de identidad

Solicitud de procedimientos en Domicilio:

Para solicitar un procedimiento en domicilio debe contactarse con la enfermera de su sector o dirigirse a la unidad de gestión del cuidado.

Horario: 08:00 – 13:00 y 14:00 – 16:30.

Documentos solicitados: Carnet de control o documentos del alta y plan familia sana.

Atención en vacunatorio:

Nombre de funcionario:	Elizabeth Oyarce Azúa
Horario de Atención:	08:00 – 13:00 y 14:00 – 16:00
Documentos solicitados:	Carnet de control niño sano Plan Familia Sana Indicación médica si corresponde.-

Procedimientos

Nombre de funcionario:	Juan Carlos Suazo Katherine Penrroz Martínez
Horario de Atención:	08:00 – 13:00 y 14:00 – 16:00

Documentos solicitados:	Orden de examen Indicación médica para tratamientos. Carnet de identidad