ACTA DE PROPUESTA ADJUDICACION

Con fecha 12 junio del 2017, la Dirección de Administración y Finanzas a través de su centro de compras Unidad de Adquisiciones, propone la adjudicación de la Licitación núm. **2771-52-LE17**, que corresponde a la orden de pedido interno **N° 10.148** de la Dirección de Administración y Finanzas, que solicita un convenio de suministro por servicio de distribución de correspondencia por 12 meses, indica lo siguiente:

1. De la oferta recibida de la licitación. **2771-52-LE17**, según consta en el cuadro de evaluación de apertura administrativa adjunto a la presente acta, emitida por la Dirección de Administración y Finanzas, el oferente cumple con la evaluación, por consiguiente pasa a la evaluación técnica.
2. El precio ofertado se encuentra dentro del monto disponible.
3. El plazo de entrega del servicio satisface los intereses municipales.
4. Cuenta con ubicación geografía en la Comuna de Chiguayante.
5. Cumple con la presentación formal de antecedentes.

De acuerdo a la aprobación de bases y otros antecedentes del Decreto Alcaldicio **N° 695** de fecha 17.04.2017, se propone adjudicar al oferente **EMPRESA DE CORREOS DE CHILE.,** Rut. **60.503.000-9,** por un monto total por los 12 meses de **$ 15.000.000**.- (Quince millones de pesos) impuestos incluidos.

Realícese convenio de suministro de servicio de distribución de correspondencia por doce meses desde el día de la adjudicación formalizada por la aceptación de la correspondiente orden de compra que indicará valor $1.- y suscripción del contrato. Así también se indica que el presente servicio podrá ser renovado por un periodo de un año, toda vez que se presente un nuevo certificado de disponibilidad presupuestaria, correspondiente al periodo siguiente, cuyo monto será de acuerdo a las necesidades por programas municipales que se presenten durante el nuevo periodo.

Según lo anterior, Firman:

Comisión técnica:

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE DIRECTOR(S) DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Hector Chávez Noriega
Directora de Administración y Finanzas (S)

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Gonzalo Díaz Romero
Administrador Municipal (s)

Comisión Administrativa:

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE Jefe Departamento de Finanzas

Rodrigo Flores Cisternas
Jefe de Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE ADQUISICIONES

Ingrid Molina Maldonado
Administrativa de Adquisiciones

CHIGUAYANTE, Junio 12 del 2017.

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE ADQUISICIONES

EVALUACION TECNICA 2771-52 -LE17 "CONVENIO DE SUMINISTRO SERVICIO DE DISTRIBUCION DE CORRESPONDENCIA"

Presupuesto Disponible $ 15.000.000.- Impuesto incluido.

ITEM	Ofertas	Rut Oferente	Precio		Plazo de entrega		Ubicación geográfica		Presentación formal de antecedentes		TOTAL	Monto con IVA ofertado	Plazo respuesta del servicio	Ubicación geográfica	Presentación formal de antecedentes	Resolución
				20%		40%		30%		10%	100%					
1	**EMPRESA DE CORREOS DE CHILE**	**60.503.000-9**	**1**	**0,20**	**10**	**4,00**	**100**	**30,00**	**100**	**10,00**	**34,2**	**$ 9.870.000**	**4 día hábiles**	**Chiguayante**	**Cumple**	**1er. Lugar**

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
DIRECTOR (S.) DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Héctor Chávez Noriega
Director Adm. y Finanzas (s)

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Gonzalo Díaz Romero
Administrador Municipal (s)

Preparado por:
Ingrid Molina M.
Enc. Adquisiciones (s)
12/06/2017

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
UNIDAD DE ADQUISICIONES

EVALUACION ADMINISTRATIVA 2771-52 -LE17 "CONVENIO DE SUMINISTRO SERVICIO DE DISTRIBUCION DE CORRESPONDENCIA"

Presupuesto Disponible $ 15.000.000.- Impuesto incluido.

ITEM	NOMBRE OFERENTES	RUT OFERENTES	Formato A Oferta Economica	Formato B Especificaciones técnicas	Formato C Declaracion Jurada simple	Patente Municipal	Monto Total ofertado (IVA incluido)	RESULTADO
1	EMPRESA DE CORREOS DE CHILE	60.503.000-9	X	X	X	X	$ 9.870.000	CUMPLE

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
Jefe Departamento de Finanzas

Rodrigo Flores Cisternas
Jefe de Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DE CHIGUAYANTE
ADQUISICIONES

Ingrid Molina Maldonado
Administrativa de Adquisiciones

Preparado por:
Ingrid Molina M.
12/06/2017